

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«Борский агропромышленный техникум»
(ГАПОУ ЛО «БАПТ»)

Рассмотрено
Педагогическим советом
от 21 марта 2023 года
(протокол № 2)

Утверждено
распоряжением № 127
от 27 марта 2023 г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников ГАПОУ ЛО «БАПТ»

Ленинградская область
Бор
2023

Кодекс этики и служебного поведения работников ГАПОУ ЛО «БАПТ»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум» (далее – техникум) разработан в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области»;
- Уставом техникума;
- иными нормативными актами, содержащими отдельные положения, касающиеся вопросов этики и служебного поведения работников, а также правилами поведения, установленными общепринятыми нормами морали и нравственности.

II. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам техникума независимо от замещаемой должности.
2. Гражданин, поступающий на работу в техникум, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.
3. Каждый работник техникума должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

III. Цель Кодекса

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников техникума для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками техникума своих должностных обязанностей.
6. Кодекс:
 - служит основой для формирования должной морали в сфере образовательной деятельности;
 - выступает как институт общественного сознания и нравственности работников техникума, их самоконтроля.
7. Знание и соблюдение работником техникума положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

IV. Основные принципы служебного поведения работников

8. Основные принципы служебного поведения работников техникума представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.
9. Работники техникума, сознавая ответственность перед обучающимися, обществом и гражданами, призваны:
 - исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне целях обеспечения эффективной работы техникума;
 - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий техникума;
 - противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- в случае возникновения или возможности возникновения у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и привести к конфликту интересов, работник обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя техникума в установленном порядке;
- уведомлять руководителя техникума, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- при получении подарка в рамках осуществления трудовой деятельности руководствоваться утверждённым в техникуме положением о подарках, знаках делового гостеприимства;
- принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несёт ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися, коллегами, должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками техникума должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету техникума;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе техникума, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами техникума, находящимися в сфере его ответственности.

V. Соблюдение законности

10. Работник техникума обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

11. Работник техникума в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

12. Работник техникума обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

VI. Обращение со служебной информацией

13. Работник техникума может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в техникуме норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Работник техникума обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несёт ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

VII. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

15. В служебном поведении работнику техникума необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

16. Нравственным долгом при выполнении профессиональных обязанностей работника является стремление к постоянному совершенствованию, росту профессиональных навыков и квалификации.

17. Работник должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

18. В служебном поведении работник должен воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.
- любого вида высказываний, жестов, действий, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
- стремления получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции (полномочиям).
- задержки официальной информации, которая может или должна быть предана гласности,
- распространения информации, о которой ему известно или в отношении которой имеются основания полагать, что она является неточной или ложной.
- курения на территории техникума, а также при любом служебном общении с гражданами.
- демонстрации религиозной и политической символики в том случае, если это может оскорбить чувства его коллег и (или) иных граждан.

VIII. Этика поведения работников Техникума, наделённых организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам

19. Работник техникума, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

20. Работник техникума, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчинённые ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

21. Работник техникума, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несёт ответственность в соответствии с законода-

тельством Российской Федерации за действия или бездействия подчинённых сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

IX. Коррупционно опасное поведение руководителя

22. Коррупционно опасное поведение руководителя является видом аморального поведения, дискредитирующим учреждение.

23. Видами коррупционно опасного поведения руководителя являются протекционизм, фаворитизм, nepотизм (кумовство):

- протекционизм представляет собой систему покровительства, карьерного выдвижения, предоставления преимуществ по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений с целью получения корыстной или иной личной выгоды;
- фаворитизм выражается в приближении к себе лиц, пользующихся благосклонностью руководителя; делегировании им тех или иных полномочий, не соответствующих статусу; незаслуженном продвижении их по службе и поощрении, награждении; необоснованном предоставлении им доступа к материальным и нематериальным ресурсам;
- nepотизм (кумовство) является покровительством руководителя своим родственникам и близким людям, при котором выдвижение и назначение на должности в муниципальном предприятии/учреждении производятся по признакам родовой принадлежности, личной преданности руководителю, а также религиозной, кастовой принадлежности.

24. Протекционизм, фаворитизм, nepотизм при подборе, расстановке, обучении, воспитании кадров, как и иное злоупотребление служебным положением со стороны руководителя, несовместимы с принципами и нормами профессиональной этики.

25. Профилактика коррупционно опасного поведения руководителя заключается в:

- глубоком и всестороннем изучении морально-психологических и деловых качеств кандидатов для назначения на должности руководителей, учёте соблюдения ими профессионально-этических правил и норм по прежнему месту работы;
- изучении руководителями всех уровней законодательства о противодействии коррупции, выработке у них навыков антикоррупционного поведения;
- воспитании у руководителей личной ответственности за состояние служебной дисциплины, законности и антикоррупционной защиты подчинённых.

X. Ответственность работников, наделённых организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам

26. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчинённые ему сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

27. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам техникума, несёт моральную ответственность за действия или бездействие подчинённых ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

28. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчинённые сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, а именно:

привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;

- создавать условия их недопущения и преодоления;
- инициировать или принимать решение о проведении служебных проверок (в соответствии с компетенцией);

- инициировать или принимать решение о применении дисциплинарного взыскания (в соответствии с компетенцией);
- одобрять антикоррупционное поведение работников;
- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- проводить соответствующую воспитательную работу, направленную на противодействие коррупции и профилактику коррупционно опасного поведения.

XI. Служебное общение

29. В общении работнику техникума необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

30. Работники должны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

31. В общении с обучающимися и коллегами со стороны работника техникума недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

32. Работники техникума должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники техникума должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

XII. Внешний вид работника техникума

33. Внешний вид работника техникума при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

34. Каждый работник техникума обязан иметь нагрудный бейдж.

XIII. Ответственность работника Техникума за нарушение Кодекса

35. За нарушение положений Кодекса работник Техникума несёт моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Соблюдение работником техникума норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.